

Дорожная карта мероприятий по изучению, освоению и обеспечению подготовки к введению ФОП ДО и ФАОП ДО.

1. Организационно – управленческое обеспечение				
№ п/п	Название мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Формы отчетных документов
1.1	Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для изучения, освоения и приведения в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО реализуемой образовательной программы дошкольного образования	Старший воспитатель	декабрь-январь 2023	Протокол педагогического совета
1.2	Разработка Положения о рабочей группе по изучению и приведению в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО реализуемой образовательной программы дошкольного образования	Заведующий	февраль-март 2023	Положение
1.3	Обеспечение координации действий коллектива по информационно-методическому сопровождению процесса	Старший воспитатель	февраль-июнь 2023	Приказ
1.4	Разработка и утверждение «Дорожной карты мероприятий по изучению, освоению и обеспечению подготовки к введению ФОП ДО и ФАОП ДО»	Заведующий; Руководитель рабочей группы	март 2023	Дорожная карта
1.5	Проведение заседаний рабочей группы с целью разработки стратегии по изучению и освоению ФОП ДО	Руководитель рабочей группы	март, апрель, май	Протоколы
1.6	Организация изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП, ФАОП ДО, педагогическим коллективом	Рабочая группа	март, июнь	План методической работы
1.7	Провести экспертизу локальных актов ГБДОУ в сфере образования (на соответствие/несоответствие требованиям ФОП ДО и ФАОП ДО)	Заведующий, руководитель рабочей группы	март-май	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
1.8	Предварительный мониторинг инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (руководствоваться «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации	Рабочая группа	апрель, май	Справка

	образовательных программ дошкольного образования»)			
1.9	Проведение инструктивно-методических совещаний, обучающих семинаров по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО и ФАОП ДО	Старший воспитатель	март, август	План методической работы Онлайн-семинар «ФОП дошкольного образования: конструируем модели методического сопровождения»
1.10	Издать приказы об актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО и ФАОП ДО локальных актов ГБДОУ	Заведующий	до 01.09.2023	Приказы
1.11	Издать приказ об отмене ООП ДО и применении ФОП ДО и ФАОП ДО при осуществлении образовательной деятельности	Заведующий	август 2023	Приказ
2	Кадровое обеспечение			
2.1	Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения введения ФОП ДО и ФАОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Рабочая группа	март-май 2023	Аналитическая справка
2.2	Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам введения ФОП ДО и ФАОП ДО	Рабочая группа	апрель-май 2023	Опросные листы, справки
2.3	Организация повышения квалификации по проблеме введения ФОП ДО и ФАОП ДО	Заведующий, Старший воспитатель	май-июнь 2023	План повышения квалификации, Документы о повышении квалификации
3	Методическое обеспечение			
3.1	Разработать методические рекомендации по введению в образовательную деятельность ФОП ДО и ФАОП ДО: ✓ целевой раздел; ✓ содержательный; ✓ организационный	Рабочая группа (в рамках своих компетенций)	март-июнь	Методические рекомендации
3.2	Разработать методические рекомендации по введению в образовательную деятельность федеральной рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	Рабочая группа (в рамках своих компетенций)	март-июнь	Методические рекомендации

3.3	Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Рабочая группа (в рамках своих компетенций)	апрель-июнь	Методические материалы
3.4	Обеспечить методическое сопровождение практической работы педагогов по вопросам применения ФОП ДО и ФАОП ДО	Рабочая группа	март-июнь	Методические материалы
4.	Информационное обеспечение			
4.1	Участие в семинарах, круглых столах, конференциях, методических объединениях системы образования	Старший воспитатель	февраль-июнь	План методической работы Участие в вебинарах «Переход на ФОП ДО: содержание и внедрение», «Переход на ФОП ДО: содержание и реализация»
4.2	Разместить ФОП ДО и ФАОП ДО для ознакомления родителей	Заведующий, старший воспитатель	январь-февраль	Информация
4.3	Провести заседание Совета родителей ГБДОУ	Заведующий	август	Протокол
4.4	Разместить образовательную программу дошкольного образования ГБДОУ, приведенную в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО	Заведующий, старший воспитатель	август	Информация на сайте
4.5	Провести родительские собрания	Старший воспитатель, воспитатели	август-начало сентября	Протоколы