



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ № 67
Н.А. Андреева
Приказ № 7 от 10.01.2023г.

ПЛАН
мероприятий Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 67 комбинированного
вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга
по противодействию коррупции
на 2023-2027 годы

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения действующего законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Разработка и утверждение плана работы ДОУ по противодействию коррупции на 2023-2027 годы	Январь 2023 г.	Заведующий
1.2. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение 2023-2027 г.г.	Заведующий
1.3.Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	по мере необходимости	Старший воспитатель
1.4. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции и об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - административных рабочих совещаниях в ГБДОУ; - в работе с родителями	Постоянно	Заведующий
1.5. Представление общественности самоанализа по работе учреждения	В течение 2023-2027 г.г.	Заведующий
1.6. Обеспечение предоставления руководителем ДОУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Январь-апрель, ежегодно	Заведующий
1.7. Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя ДОУ на официальных сайтах исполнительных органов (веб-странице	Май, ежегодно	Заведующий

администрации на официальном сайте администрации Санкт-Петербурга) в сети «Интернет» в соответствии с законодательством		
1.8. Рассмотрение на заседаниях комиссий по противодействию коррупции в ДОУ (индивидуально по каждому работнику) вопроса о наличии/отсутствии конфликта интересов между работниками, находящимися в близком родстве, свойстве	Один раз в полугодие	Заведующий
Рассмотрение на собраниях трудовых коллективов ГУ (коллегиальных органов ГУ) поступивших обращений граждан, содержащих возможные признаки коррупционных проявлений	На основании поступившей информации	Заведующий
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции		
2.1.1. Информационное взаимодействие руководителей ГБДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	По мере необходимости	Заведующий
2.1.2. Обеспечение наличия в ГБДОУ «Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений сотрудниками ГБДОУ»	Постоянно	Документовед
2.2. Совершенствование организации деятельности ГБДОУ по размещению государственного заказа		
2.2.1. Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Заведующий, комиссия по осуществлению закупок
2.2.2. Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов.	Постоянно	Заведующий, комиссия по осуществлению закупок, комиссия по проведению экспертиз
2.2.3. Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по АХР
2.3. Регламентация использования государственного имущества и ресурсов		
2.3.1. Организация систематического контроля за выполнением ремонтных работ в ГБДОУ	В ходе проведения ремонтов	Заместитель заведующего по АХР
2.3.2. Организация контроля за использованием бюджетных средств и финансово-хозяйственной деятельностью ГБДОУ, в том числе:	Постоянно	Заведующий, комиссия по распределению

- законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.		стимулирующей надбавки в ДОУ
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и родителей воспитанников ГБДОУ		
3.1 Размещение материалов для родителей о противодействии коррупции	В течение года	Воспитатели групп
3.2. Организация участия педагогических сотрудников ГБДОУ в мероприятиях по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Старший воспитатель
3.3. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Заведующий
4. Взаимодействие ГБДОУ д/с № 67 и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ГБДОУ	в течение года	Заведующий
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ГБДОУ, качеством предоставляемых услуг	В течение 2023-2027 г.г.	Старший воспитатель
4.4. Размещение на сайте ежегодного публичного отчета о деятельности ГБДОУ	В течении 2023-2027 г.г.	Старший воспитатель
4.5. Обеспечение функционирования сайта ГБДОУ в соответствии с действующим законодательством для размещения на нем информации о деятельности ГБДОУ, правил приема в ОУ, публичного доклада, информации, предусмотренной ст. 32 Закона РФ «Об образовании в РФ», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	Постоянно	Делопроизводитель