

**Алгоритм  
прохождения территориальной психолого-медико-педагогической  
комиссии (ТПМПК) (дошкольной) с 01.03.2025**

1. Заявка на подачу документов направляется по почте [TPMPK4549@yandex.ru](mailto:TPMPK4549@yandex.ru)

Ответным письмом приходит приглашение на конкретный день и время для подачи полного пакета документов. При направлении заявки по почте **в теме письма обязательно указать «Фамилию и имя ребенка - подача документов на ТПМПК»**

2. Подача единым пакетом документов (очная) секретарю (по предварительной записи) производится по адресу нахождения комиссии: ул. Турку, д. 20, корпус 2, кабинет № 1, 1 этаж.

День приема документов (по предварительной записи) - **среда с 14.00-18.00**

**Для проведения обследования в ТПМПК родителем/законным представителем предоставляются следующие документы:**

- а)** копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обследуемого;
- б)** копия свидетельства о рождении обследуемого или документа, подтверждающего родство заявителя;
- в)** копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- г)** направление Организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, других организаций (при наличии);
- д)** постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о направлении на комиссию (при наличии);
- е)** представление психолого-педагогического консилиума организации, осуществляющей образовательную деятельность (специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-педагогическое сопровождение обучающегося) (при наличии);
- ж)** копия заключения (заключений) комиссии о результатах ранее проведенного обследования (при наличии);
- з)** копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и ИПРА (при наличии);
- и)** медицинское заключение, содержащее информацию о состоянии здоровья обследуемого, результатах медицинских обследований и (или) лечения, выданное медицинской организацией по месту жительства (регистрации) обследуемого в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации. Медицинское заключение действительно для предоставления в комиссию в течение **6 месяцев со дня его оформления.**

3.1. При проведении обследования родитель (законный представитель) обследуемого предъявляет в комиссию оригиналы документов, указанных в подпунктах "а" - "в".

3.2. Во время проведения обследования в комиссию родителем (законным представителем) обследуемого предъявляются результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребёнка.

4. При недостаточности сведений о состоянии здоровья обследуемого или в случае необходимости уточнения диагноза комиссия вправе запросить в срок не позднее 5 рабочих дней со дня проведения обследования у родителя (законного представителя) обследуемого дополнительную информацию о состоянии здоровья обследуемого.

4.1. При недостаточности сведений об организации образовательного процесса обследуемого обучающегося и (или) при выявлении несоответствия его знаний требованиям образовательной программы комиссия вправе запросить в срок не позднее 5 рабочих дней со дня проведения обследования у Организации, осуществляющей образовательную деятельность дополнительную информацию (характеристику обследуемого с описанием знаний и умений).

**Запросы о дополнительной информации (в случае необходимости) выдаются на руки родителю/законному представителю обследуемого.**

Комиссия проводит обследование при наличии всех указанных документов.

**Обследование проводится комиссией в срок не позднее 2 месяцев со дня подачи заявления.**

Подача документов для прохождения ТПМПК (очная) по предварительной записи. При подаче документов производится запись на итоговое заседание ТПМПК.

5. Проведение заседания ТПМПК по выработке рекомендаций по организации обучения и воспитания, на котором выдаётся оригинал заключения под подпись родителя (законного представителя).